Anmeldung zum Nachschreibtermin am ______________________________

(Eintrag des Datums durch Fachlehrerin /Fachlehrer)

Information zum Ablauf der Anmeldung zum Nachschreibtermin:
Sie haben eine Klassenarbeit/Klausur nicht mitgeschrieben, weil Sie **entschuldigt gefehlt** haben. **Innerhalb einer Woche nach Wiederaufnahme des Schulbesuchs** vereinbaren Sie mit der Fachlehrerin / dem Fachlehrer einen **Termin zum Nachschreiben**. Die Fachlehrerin / der Fachlehrer kann Sie auch zu einer Feststellungsprüfung einladen (SchulG § 48 (4)). Füllen Sie diesen Anmeldebogen aus und legen Sie ihn der Fachlehrerin / dem Fachlehrer persönlich vor.
Erfolgt die Anmeldung nicht innerhalb einer Woche, erlischt die Möglichkeit zur Teilnahme am Nachschreibtermin.

Angaben der Schülerin /des Schülers:

Name, Vorname	Klasse	Fach	Fachlehrerin/Fachlehrer
______________________	________	____________	____________

Datum der versäumten Klassenarbeit/Klausur: ______________________

Versicherung und Kenntnisnahme:

- ☐ Ich versichere, dass für den Tag der Klassenarbeit (siehe oben) eine schriftliche Entschuldigung bei der Klassenleitung vorliegt. Sollte keine Entschuldigung vorliegen, gilt die Nicht-Teilnahme an der Klassenarbeit als unentschuldigt. Ein Nachschreiben der Klassenarbeit ist dann nicht möglich.
- ☐ Sollte ich den Nachschreibtermin versäumen, erfolgt **kein** weiterer schriftlicher Nachschreibtermin.
- ☐ Jede Schülerin / jeder Schüler muss sich am Nachschreibtermin mit einem Personalausweis oder einem vergleichbaren Ausweisdokument ausweisen können. Geschieht dies nicht, führt dies zum Ausschluss vom Nachschreibtermin.

Datum	Unterschrift der Schülerin / des Schülers
______________	______________________________

- -

Angaben der Fachlehrerin / des Fachlehrers:

Die Schülerin / der Schüler hat mit mir den oben rechts eingetragenen Nachschreibtermin vereinbart.

Bearbeitungszeit: __________ Minuten   erlaubte Hilfsmittel: ______________________

Datum	Unterschrift der Fachlehrerin/des Fachlehrers
______________	______________________________

Abgabe der Anmeldung <u>UND</u> der Nachschreibarbeit durch die Fachlehrerin / den Fachlehrer **spätestens** am Donnerstag (2. Pause) vor dem Nachschreibtermin in Raum B 108 bei Herrn Hlawaty.

✂ - - - - - - - - - Bitte ausfüllen, abtrennen und Rückgabe an die Schülerin / den Schüler - -- -

Bestätigung der Anmeldung zum Nachschreibtermin für ______________________________

am ________________ um 13:45 Uhr in der Aula oder im Raum C201 (siehe Aushang im Foyer).
Datum eintragen

Name der Fachlehrerin/des Fachlehrers	Unterschrift der Fachlehrerin/des Fachlehrers
______________________	______________________________

Bitte bringen Sie unbedingt Ihren Personalausweis oder ein vergleichbares Ausweisdokument mit!